



ประกาศโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม
หนังสือคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว
ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอก
งบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG)
จำนวน ๑ อัตรา โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ สัญชาติไทย

๒.๑.๒ เพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของวันสมัคร

๒.๑.๓ จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส) หรือเทียบเท่าขึ้นไปในทุก

สาขาวิชา

๒.๑.๔ มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงานได้เป็นอย่างดี

๒.๑.๕ มีความรู้ความเข้าใจในด้านการงานสารบรรณและหนังสือราชการ

๒.๑.๖ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและไม่เป็นผู้มีความผิดทุกประเภท

๒.๑.๘ เป็นผู้เสียภาษีในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ไร้

ความสามารถ สติปัญญาไม่เหมาะสมประกอบอาชีพ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.ค. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๖

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างสั่งพักราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม

ระเบียบพ.ร.บ. ครู และบุคลากรทางการศึกษาหรือกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๑.๑๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- ๒.๑.๑๕ ไม่เป็นผู้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะการกระทำผิด
- ๒.๑.๑๖ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐ รัฐวิสาหกิจ
- ๒.๑.๑๗ ไม่เคยกระทำการทุจริตในการเข้าสอบรับราชการ

๓. เงื่อนไขการจ้าง

๓.๑ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครในกรณีใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น จะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๒ อัตราค่าจ้าง

อัตราจ้างต่อเดือน เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

๔. ประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๗ ถึง ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครตามประกาศดังกล่าว ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือติดต่อสอบถาม ๐๔๔-๒๕๑๓๘๒, ๐๔๔-๒๔๒๒๐๘ (ต่อฝ่ายบริหารงานบุคคล)

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (กรุณาเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนก่อนสมัครงาน)

- | | |
|---|--------------|
| ๑) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) วุฒิบัตร ฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) แบบรายงานผลการเรียน ฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| ๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
- ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

๖. วันเวลาสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะให้ทราบภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา หรือทาง <https://www.anubannm.ac.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการทดสอบการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) และความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๘. กำหนดวัน เวลา และวิธีการคัดเลือก

วัน / เดือน / ปี / เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		
เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียน	๕๐
เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	ทดสอบการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง	๓๐
เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๒๐
รวม		๑๐๐

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับที่เรียงจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนยังเท่ากันอีกให้ผู้สอบได้คะแนน สอบสัมภาษณ์มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนสอบจากมากไปน้อย ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา หรือทาง <https://www.anubannm.ac.th>

๑๑. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนจะดำเนินการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG) โดยให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อทำสัญญาจ้างตามประกาศรายชื่อครบแล้ว ให้ถือว่าบัญชีเป็นอันยกเลิก

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ จะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะเรียกผู้สอบได้ในลำดับถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศุภณัฐ สุภรานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา

ปฏิทินการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG)
โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน / เดือน / ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๗ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๒๔ มกราคม ถึง ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน	วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๔	ทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๖	รายงานตัวและทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนอนุบาล นครราชสีมา	วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการห้องเรียนอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (SG)
โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา
(แบบทำายประกาศโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗)

.....

หลักสูตรในการประเมินสมรรถนะลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
(สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถ (๕๐ คะแนน)
 - ๑.๑ ความรู้ทั่วไป
 - ๑.๒ ความสามารถทางภาษาไทย
 - ๑.๓ ความสามารถทางภาระงาน
งานธุรการ งานสารบรรณ
งานพัสดุ
 - ๑.๔ งานข้อมูลสารสนเทศ
 - ๑.๕ งานการประสานงาน
 - ๑.๖ ความสามารถทางการคิด
 - ๑.๗ ความรู้ทางคอมพิวเตอร์

ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

๑. ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (ภาคปฏิบัติ ๓๐ คะแนน)
โดยประเมินจาก
การปฏิบัติงานด้านธุรการ (๓๐ คะแนน)
๒. ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (สัมภาษณ์ คะแนน ๒๐ คะแนน)
โดยประเมินจาก
พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๕ คะแนน)
พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (๕ คะแนน)
พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๕ คะแนน)
พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ เจตคติ อุทิศตน (๕ คะแนน)

.....